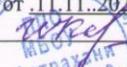


<p align="center"><b>СОГЛАСОВАНО</b> Управляющим Советом</p> <p>Протокол № 2 от 12.11.2022 г.</p> <p> Терещенко Т.П.</p>	<p align="center"><b>ПРИНЯТО</b> Педагогическим Советом</p> <p>Протокол № 5 от 11.11.2022 г.</p> <p>Директор  С. В. Еремина</p>	<p align="center"><b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель ПК</p> <p>Протокол № 39 от 11.11.2022 г.</p> <p> Калмыкова И.В.</p> 
<p align="center"><b>ОДОБРЕНО</b> Родительским советом</p> <p>Протокол № 1 от 15.11.2022</p>	<p align="center"><b>УТВЕРЖДЕНО</b> Директором МБОУ г. Астрахани «Гимназии №2»</p> <p>Приказ № 522 от 14.11.2022 г.</p> <p>Директор  С. В. Еремина</p> 	<p align="center"><b>ОДОБРЕНО</b> Советом обучающихся</p> <p>Протокол № 2 от 12.11.2022</p>

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о научном руководителе индивидуального  
исследовательского проекта (далее ИИП) и  
учителе-консультанте  
МБОУ «Гимназия №2»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593, Трудовым кодексом, Уставом ОУ

### 1.2. Основные понятия:

*Руководитель ИИП* — это педагог, обеспечивающий разработку и сопровождение индивидуальных итоговых проектов обучающихся, организующий процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов, сопровождающий процесс формирования их личности, координирующий поиск информации обучающимися для реализации и защиты итогового проекта.

*Учитель-консультант* – это педагог, оказывающий методическую помощь педагогам и учащимся на начальном этапе работы над ИИП.

*Научное сопровождение* - образовательная технология, в рамках которой основной формой взаимодействия является индивидуальное и групповое консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам написания и защиты Итоговых Индивидуальных Проектов (ИИП).

1.3. Руководитель ИИП и учитель-консультант в своей деятельности руководствуются федеральными и региональными нормативными актами по вопросам образования, приказами и распоряжениями Минобрнауки РФ, решениями органов местного управления образованием, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Коллективным договором, трудовым договором, настоящим Положением.

## 2. Цели и задачи

2.1. Основной целью руководителя ИИП является персональное сопровождение обучающегося в процессе подготовки и защиты индивидуального итогового проекта (ИИП).

### 2.2. Задачи руководителя ИИП:

- помощь обучающемуся в создании ИИП и его реализации;
- создание условий для реальной индивидуализации процесса подготовки и защиты ИИП;
- помощь в проектировании ИИП;
- организация и стимулирование разных видов деятельности обучающихся;
- помощь в сборе информации об образовательных ресурсах, сети Интернет, которые могут быть использованы обучающимися при подготовке ИИП;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, имеющих затруднения в вопросах подготовки ИИП;
- мониторинг эффективности реализации ИИП; помощь в проблемных ситуациях при подготовке обучающимися ИИП;

2.3. Основная цель учителя - консультанта – познакомить учащихся и педагогов с основами проектной деятельности и создания ИИП.

## 3. Функции

Организуя сопровождение, руководитель ИИП реализует (осуществляет) следующие функции:

*Диагностическая:* сбор данных о планах и намерениях обучающихся, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах.

*Проектировочная:* выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у обучающихся проблем и предусматривающая разработку средств и процедур научного сопровождения.

*Реализационная:* оказание помощи в подготовке ИИП обучающимся и поддержке обучающихся при решении возникающих затруднений и проблем.

*Аналитическая:* анализ и коррекция процесса подготовки ИИП.

Учитель – консультант реализует (осуществляет) следующие функции:

*Обучающая:* представление информации об основах проектирования и особенностях ИИП;

*Консультационная:* индивидуальное и групповое консультирование педагогов и учащихся по общим вопросам по созданию проекта.

#### 4. Организация деятельности

4.1. Деятельность руководителя ИИП, учителя - консультанта регламентируется настоящим Положением и может быть реализована с помощью:

- проектной технологии;
- технологии группового и индивидуального консультирования;
- информационных технологий.

Руководитель ИИП самостоятелен в выборе технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов научного сопровождения и не наносящих вред обучающимся.

4.2. В процессе организации деятельности руководитель ИИП:

- составляет план работы с обучающимися на учебный год и предоставляет его на утверждение директору школы;
- организует педагогическое сопровождение на основе плана индивидуальной и групповой работы с обучающимися;
- отслеживает еженедельное продвижение обучающихся в индивидуальном проекте или проводимым ими исследовании;
- поводит итоги и составляет с обучающимися план ликвидации пробелов и задолженностей

4.3. В процессе организации деятельности *учитель - консультант* составляет программу занятий предоставляет ее на утверждение директору школы.

#### 5. Права руководителя ИИП и учителя – консультанта

Руководитель ИИП и учитель-консультант имеют право:

- 5.1. Представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам подготовки ИИП;
- 5.2. Получать от администрации и работников школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- 5.3. Требовать от руководства школы оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- 5.4. Принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- 5.5. Принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции;
- 5.6. Совмещать основную должность с преподавательской деятельностью в соответствии с распределением учебной нагрузки (тарификацией) согласно условиям трудового договора;

6. Ответственность руководителя ИИП, учителя -консультанта:

-несет ответственность за нарушение устава, коллективного договора, правил внутреннего распорядка образовательной организации, трудового договора, за жизнь и здоровье обучающихся во время подготовки ИИП, за нарушение профессиональной и педагогической этики, за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных настоящим

Положением — в соответствии с действующим законодательством РФ.

-несет ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарногигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса  
руководитель проекта привлекается к ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

#### 7. Взаимодействие с другими работниками и структурными подразделениями

7.1. Работу руководителя ИИП, учителя - консультанта непосредственно направляют заместитель директора по УВР, руководитель образовательной организации.

7.2 Руководитель ИИП, учитель-консультант осуществляют свою деятельность в тесном контакте с учителями, классными руководителями, педагогами дополнительного образования, педагогом-психологом, социальным педагогом, медицинским работником, работающими с закрепленными группами, обучающимися, руководителями школьных МО, родителями, администрацией образовательной организации.

### ГРАФИК РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ

Содержание работы	Период	Ответственный
1. Представление тем проектов координатору и учащимся.	Сентябрь	Руководители проектов
2. Теоретические занятия с учащимися и консультации с педагогами.	Сентябрь -октябрь	Координатор
3. Прикрепление учащихся к руководителям проектов	Октябрь	Классные руководители
4. Информирование родителей учащихся о теме выбранного проекта и времени защиты	Октябрь	Классные руководители
5. Работа над проектом	Ноябрь-март	Руководители проектов
5.Представление (защита проектов)	Март - Апрель	Координатор. Комиссии.