

5. Главному бухгалтеру Надежкиной Е.Н. подготовить индивидуальные трудовые договоры с работниками школы на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
6. Начать работу курсов, осуществляющих платные дополнительные образовательные услуги с 08.10.2022 по 25.04.2023
7. Контроль и организацию дополнительных платных образовательных услуг возложить на заместителя директора по УВР Романову И.М.
8. Ведение финансовых документов и предоставление отчетности возложить на главного бухгалтера Надежкину Е.Н.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия № 2»



С.В. Ерёмина