

**Управление образования муниципального образования администрации
города Астрахани
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение г. Астрахани
«Гимназия №2»**

СОГЛАСОВАНО Управляющим Советом Протокол № <u>2</u> от <u>21.05</u> 20<u>16</u> г.  Бурдыгина Т.П.	ПРИНЯТО Педагогическим Советом Протокол № <u>3</u> от <u>23.05</u> 20<u>16</u> г. Директор  С. В. Еремина	СОГЛАСОВАНО Председатель ПК Протокол № <u>3</u> от <u>23.05.2016</u>  Калмыкова И.В.
ОДОБРЕНО Родительским советом Протокол № <u>3</u> от <u>21.05.16</u>	УТВЕРЖДЕНО Директором МБОУ г. Астрахани «Гимназии №2» Приказ № <u>24</u> от <u>24.05</u> 20<u>16</u> г. Директор  С. В. Еремина	ОДОБРЕНО Советом обучающихся Протокол № <u>4</u> от <u>23.05.16</u>

**Положение
«О порядке предоставления платных
дополнительных образовательных услуг»
МБОУ г. Астрахани «Гимназия №2»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ на основе закона РФ «Об образовании» (ст. 45. 46), Постановления правительства РФ от 15.08.2013 г № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере», инструктивного письма Минобрнауки РФ от 21.07.1995г №52 «Об организации платных дополнительных образовательных услуг», Законом РФ от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей»

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения, привлечения дополнительных средств.

3. Данное Положение является локальным актом и утверждается Педагогическим советом.

II. Понятия и виды дополнительных платных образовательных услуг.

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые на договорной основе, сверх основных образовательных программ, не входящие в перечень приложения к лицензии. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств родителей на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

К дополнительным платным образовательным услугам, оказываемым гимназией за рамками основной образовательной деятельности относятся:

а) Образовательные и развивающие услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам-изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (организация различных кружков и студий), не предусмотренных образовательной программой учреждения;
- кружки (по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино - видео, радиолобительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и т.д.);
- создание различных студий, групп, школ, факультетов по обучению и приобщению детей к мировой культуре, живописи, графике, народным промыслам, т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- оказание услуг по использованию сети Интернет;
- предоставление услуг группы продленного дня;
- занятия по подготовке к обучению в школе;
- услуги логопедической, дефектологической, психологической помощи.

б) Оздоровительные мероприятия:

- создание различных секций;
- групп по укреплению здоровья: гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.

Иные услуги не входящие в перечень приложения к лицензии.

2.2.Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- усиления материальной заинтересованности работников;
- укрепления материально-технической базы Учреждения.

III. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг устанавливается следующий порядок:

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- утверждаются учебные планы и программы;
- определяются условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и техники безопасности;
- оформляется (по необходимости) лицензия на тот вид деятельности, который сопровождается итоговой аттестацией и выдачей документа об образовании или квалификации. На все прочие виды услуг не требуется получение лицензии.
- утверждается смета дохода и расхода на дополнительные платные услуги;
- устанавливаются цены на услуги, определяются формы, система и размер оплаты труда педагогических работников;
- назначается ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг в учреждении;
- администрация учреждения заключает договоры на оказание платных образовательных услуг с заказчиком исключительно на добровольной основе;
- администрация учреждения заключает договоры с педагогическим персоналом (с перерасчетом заработной платы в зависимости от наполняемости групп) и с другими специалистами.
- издается приказ на основании заключенных договоров по оказанию платных услуг.

3.2. Работа по ведению раздельного бухгалтерского учета по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг производится бухгалтерией образовательного учреждения на основе договора на обслуживание. При ведении бухгалтерского учета средств, получаемых от предоставления платных образовательных услуг, оформляются как не налоговые доходы бюджета и подлежат отражению в полном объеме: в смете доходов и расходов учреждения по установленной форме.

IV. Оформление платных образовательных услуг

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Основанием для оказания платных образовательных услуг является письменный договор между учреждением и заказчиком (родители, законные представители и прочие граждане). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

4.2. Оплата производится по безналичному расчету (через учреждения банка).

4.3. Цена платных услуг устанавливается в соответствии с уставом учреждения и по соглашению сторон на основе сметы (калькуляции). Основной принцип при формировании цены на платные дополнительные образовательные услуги - затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят:

- 1) расходы на оплату коммунальных платежей;
- 2) расходы на приобретение учебно-наглядных пособий и расходного материала;
- 3) прочие расходы (моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.п.)

4.4 В случае когда, рассчитанная цена не удовлетворяет потребительский спрос, Учреждение вправе самостоятельно устанавливать цену в соответствии со спросом потребителей. Изменение действующих цен производится самим Учреждением.

Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса;

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы, размера и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве услуг.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цены на платные услуги,

V.Формирование и исполнение сметы доходов и расходов по платным услугам

5.1 Основным плановым документом, определяющим объем платных образовательных услуг, полученных от приносящей доход деятельности, является смета доходов и расходов, которая является составной частью сметы доходов и расходов Учреждения

5.2.Составление, рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов по платным услугам производится в установленном порядке одновременно со сметой на содержание Учреждения за счет ассигнований из средств бюджета.

Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются в строгом соответствии с утвержденной сметой. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, без утвержденной сметы не допускаются.

Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная или расходная ее часть, то в эту смету по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежат учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения.

V11. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг

5.1. Контроль осуществляется:

- контрольно – ревизионными службами г. Астрахани в соответствии с их компетенцией;
- заказчиками (родители, законные представители и прочие граждане) в пределах договорных отношений;
- ответственным лицом учреждения, на которого возложены данные обязанности.

5.2. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2008г. №148-н.