

П Р И К А З

№ 368

« 31 » августа 2016 г.

О мерах по противодействию коррупции

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции и исключения правонарушений должностных лиц и работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Астрахани «Гимназия №2» (далее по тексту МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2») по взиманию денежных средств и материальных ценностей с физических и юридических лиц, во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 12.07.2016г. № 08-07-330,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. *Специалисту по кадрам Каргиной К.А.:*

- разработать план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» на 2016-2017 годы;

- Положение « О противодействии коррупции» в МБОУ г. Астрахани «Гимназия №2».

- ознакомить всех работников под роспись с Положением

2. *Мининбаевой А.А.* обеспечить размещение на официальном сайте МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»:

-Положения « О противодействии коррупции» в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2».

-график приема граждан директором учреждения, телефоны учреждения

-данный приказ в течении 10 дней со дня утверждения.

3. Назначить ответственным лицом по профилактике и противодействию коррупции заместителя директора МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» - *Волик Л.М. и Кокину А.Е. по обособленному подразделению « Детский Сад»*

3.1. *Волик Л.М., Кокиной А.Е.:*

-провести с коллективом МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» беседы по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность;

-обязать сотрудников МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2», уведомлять директора учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка;

-обязать сотрудников, осуществляющих ведение классного руководства, на родительских собраниях разъяснять принцип добровольности при осуществлении помощи учреждению; возможности перечисления средств на счет учреждения.


5. Главному бухгалтеру Надежкиной Е.Н. обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств;

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ г. Астрахани «Гимназия №2»

С.В.Еремина

Знакомлена: *Волик Л.М.*
Кокина А.Е.
Мининбаева А.А.
Каргина К.А.





**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»
на 2016 – 2018 годы**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2».

Задачи:

-выявление и устранение причин, способствующих коррупции в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»;
-разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБУЗ АО «СП № 1»			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2», подлежащих проверке на коррумпированность.	Заместители директора	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2».	Заместители директра	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Волик Л.М. Кокина А.Е.	по мере необходимости
1.1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.	Волик Л.М. Кокина А.Е.	в течение года
1.1.5.	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2016-2017 годы.	Каргина К.А.	в течение года
	Размещение информации об анти коррупционной деятельности на официальном сайте.	Мининбаева А.А.	
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	Надежкина Е.Н. Алькова М.Х. Волик Л.М. Фирсоа О.В. Коваленко Н.В. Кокина А.Е.	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на	Еремина С.В.	в течение года

	совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры (по согласованию).		
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Каргина К.А.	по факту выявления
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Каргина К.А.	постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Еремина С.В.	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» по размещению заказов для нужд бюджетного учреждения			
2.2.1.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с договорами для нужд бюджетного учреждения.	Надежкина Е.Н.	постоянно
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд бюджетного учреждения.	Цветкова Т.Ю	постоянно
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд бюджетного учреждения.	Цветкова Т.Ю	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»	Коваленко Н.В. Васильковская Е.В.	постоянно
2.3.2.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2», в том числе: - законности формирования средств бюджетной организации; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Надежкина Е.Н.	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»			
2.4.1.	Использование прямых телефонных линий с руководством МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	Еремина С.В.	постоянно

	правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2».		
2.4.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей, обучающихся, посвященного отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Иванова Е.Ю.	Один раз в год
2.4.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2».	Волик Л.М. Кокина А.Е.	постоянно
2.4.4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных услуг.	Латышева З.Ш.	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2»			
2.5.1.	Обработка поступающих в МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» сообщений о коррупционных проявлениях.	Шишкина Т.Ю.	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) должностных лиц и сотрудников МБОУ г.Астрахани «Гимназия №2» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Шишкина Т.Ю.	постоянно
2.5.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	Надежкина Е.Н. Алыкова М.Х. Волик Л.М. Фирсоа О.В. Коваленко Н.В. Кокина А.Е.	постоянно
2.5.4.	Разъяснение о недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Надежкина Е.Н. Алыкова М.Х. Волик Л.М. Фирсоа О.В. Коваленко Н.В. Кокина А.Е.	постоянно
2.5.5.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	Надежкина Е.Н. Алыкова М.Х. Волик Л.М. Фирсоа О.В. Коваленко Н.В. Кокина А.Е.	постоянно